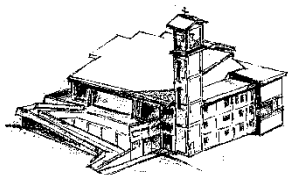


## Parrocchia Sacro Cuore di Gesù a Campi

Via Alcide De Gasperi, 9 50013 CAMPI BISENZIO – FI

Telefono 055 89 63 367

Posta elettronica: [sacrocuore.campi@parrocchie.diocesifirenze.it](mailto:sacrocuore.campi@parrocchie.diocesifirenze.it)



## Regolamento sulle misure di prevenzione del covid 19.

### Art. 1 Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività della Parrocchia SACRO CUORE DI GESÙ A CAMPI.
2. Il Regolamento è approvato dal Consiglio Pastorale Parrocchiale, che rappresenta tutti i componenti della comunità, su impulso del Parroco, e ha validità per l'anno pastorale 2021/2022 e comunque fino al perdurare dello stato di emergenza.
3. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio Pastorale Parrocchiale anche su proposta dei singoli membri, anche in considerazione dell'andamento dell'emergenza epidemiologica, dandone informazione e condivisione a tutta la comunità.

### Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il parroco consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i collaboratori continuativi il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti parrocchiali, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Parrocchia.

### Art. 3 - Regole generali

1. A tutti i collaboratori continuativi della Parrocchia (Sacerdoti, Diaconi, Ministri istituiti o straordinari, catechisti, educatori, animatori, personale volontario in genere) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della Parrocchia e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza, di:
  - a) Indossare la mascherina.
  - b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale.
  - c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante o acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. I locali della Parrocchia e le sue pertinenze devono essere arieggiati periodicamente durante l'uso.

### Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali

1. Dal 1° ottobre 2021 e fino al termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza, tutti i collaboratori continuativi maggiorenni a vario titolo della Parrocchia, per accedere ai locali e svolgere il loro servizio, sono tenuti a riempire e consegnare al Parroco l'Autodichiarazione sulle condizioni di salute degli operatori pastorali stabili (All.1);
2. L'accesso agli edifici parrocchiali e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

3. L'accesso agli edifici Parrocchiali e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
4. L'accesso alle celebrazioni liturgiche può essere agevolato dal servizio volontario di accoglienza che monitora la correttezza comportamenti nei confronti delle regole vigenti, tiene conto della capienza dell'aula liturgica prevenendo il sovraffollamento, e può chiedere l'allontanamento delle persone che non rispettino il presente regolamento.
5. L'accesso all'Archivio parrocchiale per brevi incontri e richieste di certificati non richiede l'esibizione del Green Pass.
6. L'accesso delle persone maggiorenni per incontri, ritrovi e comunque attività non liturgiche (anche se svolte in chiesa) richiede l'esibizione del Green Pass.

#### **Art. 5 - Il ruolo dei fedeli**

1. I fedeli devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-parrocchia e ritorno, al tempo di permanenza in Parrocchia e nel proprio tempo libero. La Parrocchia dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso delle attività che lo richiedono.
2. Le famiglie dei bambini/ragazzi (minorenni) che frequentano la Parrocchia sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità.
4. Nel caso in cui i bambini/ragazzi (minorenni) avvertano sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, si avrà cura di non mandarli in Parrocchia e di consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.

#### **Art. 6 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività**

1. Ciascuna stanza degli edifici parrocchiali ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività tutti sono tenuti a mantenere possibilmente il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
2. Nelle pertinenze della Parrocchia (Oratorio, Circolo ecc..) esistono spazi all'aperto dove possono essere svolte alcune attività. Anche durante le attività che si svolgono in ambienti esterni, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste.
4. All'interno delle stanze e durante le attività si deve mantenere una adeguata areazione e comunque al termine di ogni utilizzo le stanze devono essere areate per almeno 5 minuti.
5. Durante le attività in aula e comunque al chiuso nessuno può togliere la mascherina. Si può togliere la mascherina solo durante le attività sportive.

#### **Art. 7 – Misure di prevenzione riguardanti impianti sportivi gestiti direttamente dalla parrocchia**

1. Igienizzare le mani con le soluzioni disinfettanti presenti all'ingresso degli impianti sportivi (sia in entrata che in uscita).
2. I partecipanti dovranno arrivare agli impianti con gli indumenti, per svolgere l'attività, già indossati. È consentito un minimo cambio di indumenti che dovranno essere riposti in uno specifico sacchetto sigillato.
3. Evitare di lasciare in luoghi condivisi con gli altri gli indumenti indossati.
4. È obbligatorio il cambio delle scarpe per svolgere l'attività sportiva al chiuso.
5. Verranno indicate specifiche zone degli impianti sportivi dove sarà possibile il cambio delle scarpe e degli indumenti a fine attività. È consigliato utilizzare salviette umidificate e igienizzanti.
6. È obbligatorio bere da borracce o bottigliette personali, gettare negli appositi contenitori i fazzoletti di carta utilizzati.
7. Durante l'attività ludico-sportiva si può non utilizzare la mascherina, ma mantenere la distanza interpersonale di due metri.

### **Art. 8 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando la misura di 1 metro, indossando la mascherina ed igienizzando le mani prima di entrare in bagno.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema agli educatori/catechisti/collaboratori e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

### **Art. 9 - Riunioni ed assemblee**

1. Nei locali che ospitano riunioni degli Organi pastorali e dei diversi gruppi, nonché ogni altro tipo di riunioni in presenza, saranno garantite tutte le condizioni di sicurezza atte ad ospitare tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, e negli spazi esterni di pertinenza della Parrocchia si attuerà uno scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.
2. Durante tali riunioni le persone presenti dovranno tenere la mascherina e rispettare il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

### **Art. 10 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti in Parrocchia è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La Parrocchia mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani; inoltre, negli uffici parrocchiali, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Non è consentito lo scambio di materiale (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza.
4. Nel caso in cui sia necessario utilizzare alcuni materiali comuni, questi dovranno essere ben igienizzati prima e dopo l'uso.

### **Art. 11 - Pulizia e igienizzazione**

1. La Parrocchia assicura la pulizia e l'igienizzazione dopo ogni uso dell'aula liturgica; periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.
2. Per la pulizia si rimanda alla comunicazione della Soprintendenza del maggio 2020.
3. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.
4. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, deve essere assicurata la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

### **Art. 12 – Gestione di persone con sintomi da Covid-19**

1. Nel caso in cui una persona presente durante una delle attività della Parrocchia sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 il Parroco dovrà assicurarsi che la persona sia invitata ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria, nel caso di minore deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale del minorenne che deve essere ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento. Il minore non deve essere lasciato da solo, ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando non sarà affidato a un genitore/tutore legale.